

Opozorilo: Neuradno prečiščeno besedilo predpisa predstavlja zgolj informativni delovni pripomoček, glede katerega organ ne jamči odškodninsko ali kako drugače.

Neuradno prečiščeno besedilo Pravilnika o vsebini in postopku vodenja registra delodajalcev, ki izvajajo praktično izobraževanje študentov v višjem strokovnem izobraževanju obsega:

- Pravilnik o vsebini in postopku vodenja registra delodajalcev, ki izvajajo praktično izobraževanje študentov v višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 25/08 z dne 14. 3. 2008),
- Pravilnik o spremembi Pravilnika o vsebini in postopku vodenja registra delodajalcev, ki izvajajo praktično izobraževanje študentov v višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. 16/09 z dne 27. 2. 2009).

P R A V I L N I K
o vsebini in postopku vodenja registra delodajalcev, ki izvajajo praktično
izobraževanje študentov v višjem strokovnem izobraževanju

(neuradno prečiščeno besedilo št. 1)

1. člen
(vsebina pravilnika)

Ta pravilnik določa vsebino in postopek vodenja registra delodajalcev, ki izvajajo praktično izobraževanje študentov v višjem strokovnem izobraževanju (v nadaljevanju: register) v gospodarski družbi, pri samostojnem podjetniku posamezniku in zavodu (v nadaljevanju: delodajalec) ter postopek izbrisa iz registra.

2. člen
(vpis v register)

(1) Delodajalca vpiše v register pristojna zbornica, potem ko mu izda potrdilo o izpolnjevanju pogojev za izvajanje praktičnega izobraževanja študentov v višjem strokovnem izobraževanju.

(2) Podatke, potrebne za vpis v register, ki jih pristojna zbornica ne more pridobiti sama iz uradnih evidenc, pridobi od delodajalca.

3. člen
(vsebina registra)

V register pri pristojni zbornici se vpišejo naslednji podatki:

- firma in sedež delodajalca,
- ime in priimek odgovorne osebe,
- datum vpisa v sodni oziroma poslovni register,
- matična in davčna številka delodajalca,
- glavna dejavnost delodajalca,
- datum izdaje potrdila pristojne zbornice o izpolnjevanju pogojev za izvajanje praktičnega izobraževanja študentov v višjem strokovnem izobraževanju,

- največje dovoljeno število učnih mest,
- strokovni naziv, za katerega delodajalec izvaja praktično izobraževanje,
- datum in številka potrdila o izbrisu iz registra ter datum izbrisa iz registra.

4. člen (podatki v registru)

(1) V registru mora biti za vsak podatek, ki je vpisan, shranjen in dostopen datum vpisa in številka listine, na podlagi katere je bil izvršen ter kopija te listine.

(2) V primeru sprememb podatkov morajo biti v registru dostopni tako novi kot predhodno vpisani podatki. Delodajalec spremembe podatkov najkasneje v 8. dneh po njihovem nastanku posreduje pristojni zbornici na obrazcu, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika (obrazec 1).

(3) Listine, na podlagi katerih je bil delodajalec vpisan v register, se hranijo v skladu s predpisi pri pristojni zbornici.

5. člen (baze podatkov)

(1) Register je deljen na aktivno in arhivsko bazo.

(2) V aktivni bazi so vpisani vsi delodajalci, ki imajo potrdilo iz 2. člena tega pravilnika in število učnih mest za posamezen strokovni naziv in naziv poklica z opredelitvijo delodajalca, ki ima verificirana ta delovna mesta.

(3) V arhivsko bazo se prenesejo podatki in dokumentacija, če je bilo delodajalcu izdano potrdilo o izbrisu iz registra.

6. člen (zbirka listin)

Pristojna zbornica vodi tudi zbirko listin, in sicer ločeno za vsak subjekt vpisa, označeno s številko vpisa v register. V zbirko listin se vnesejo vse vloge, dokumentacija in listine, ki so bile priložene vlogi ter vse izdane sklepe in odločbe.

7. člen (javnost registra)

(1) Javnost registra zagotavlja pristojna zbornica z možnostjo vpogleda podatkov, ki se nanašajo na posamezen subjekt vpisa v informatizirani bazi na svojih spletnih straneh. Na zahtevo pristojna zbornica izda računalniški izpis podatkov, ki se nanaša na posamezen subjekt (redni izpis iz registra).

(2) Na zahtevo se lahko zagotovi tudi vpogled in izpis prej vpisanih in kasneje spremenjenih podatkov, ki se nanašajo na posamezen subjekt vpisa in so shranjeni v informatizirani bazi (zgodovinski izpis iz registra).

(3) Določbe tega člena o javnosti registra ne veljajo za dostop do listin iz prejšnjega člena.

8. člen (varovanje podatkov)

Za varovanje osebnih podatkov pri vodenju in uporabi registra se poleg določb tega pravilnika uporabljajo tudi določbe predpisov s področja varstva osebnih podatkov.

9. člen (izbris iz registra)

- (1) Pristojna zbornica delodajalca izbriše iz registra:
- če ugotovi, da delodajalec ne izpolnjuje več predpisanih kadrovskih, materialnih in drugih pogojev za izvajanje praktičnega izobraževanja študentov v višjem strokovnem izobraževanju in
 - če delodajalec poda vlogo za izbris iz registra.

(2) Delodajalec poda vlogo za izbris iz registra na obrazcu, ki je priloga in sestavni del tega pravilnika (priloga 2). Vlogo mora podati najmanj 30 dni pred predvidenim dnevom izbrisa.

(3) O izbrisu iz registra pristojna zbornica izda sklep o izbrisu iz registra, po dokončnosti le-tega se delodajalec izbriše iz registra.

[Priloga 1: Vloga za spremembo podatkov v registru delodajalcev, ki izvajajo praktično izobraževanje študentov v višjem strokovnem izobraževanju](#)

[Priloga 2: Vloga za izbris iz registra delodajalcev, ki izvajajo praktično izobraževanje študentov v višjem strokovnem izobraževanju](#)

Pravilnik o vsebini in postopku vodenja registra delodajalcev, ki izvajajo praktično izobraževanje študentov v višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. [25/08](#)) vsebuje naslednjo prehodno in končno določbo:

»PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

10. člen (vzpostavitev registra)

Pristojne zbornice vzpostavijo register delodajalcev za praktično izobraževanje študentov v višjem strokovnem izobraževanju v 6. mesecih od uveljavitve tega pravilnika.

11. člen (začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.

Pravilnik o spremembi Pravilnika o vsebini in postopku vodenja registra delodajalcev, ki izvajajo praktično izobraževanje študentov v višjem strokovnem izobraževanju (Uradni list RS, št. [16/09](#)) vsebuje naslednjo končno določbo:

»2. člen

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.«.