Na podlagi četrtega odstavka 82. člena Zakona o mednarodni zaščiti (Uradni list RS, št. 16/17 – uradno prečiščeno besedilo) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o hišnem redu azilnega doma

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) S to uredbo se določa hišni red azilnega doma in njegovih izpostav (v nadaljnjem besedilu: hišni red).

(2) S hišnim redom se določa organizacija bivanja oseb, ki so skladno z določbami zakona, ki ureja mednarodno zaščito, nastanjene v azilnem domu in njegovih izpostavah (v nadaljnjem besedilu: nastanjene osebe). Hišni red velja tudi za obiskovalce nastanjenih oseb.

2. člen

Osebe, zadolžene za nadzor in izvajanje hišnega reda (v nadaljnjem besedilu: pristojne osebe), so vsi uslužbenci urada Vlade Republike Slovenije, pristojnega za oskrbo migrantov (v nadaljnjem besedilu: urad), služba varovanja in policija.

3. člen

(1) Služba varovanja izvaja svoje naloge skladno s predpisi, ki urejajo zasebno varovanje, policija pa skladno s pooblastili, določenimi v zakonu, ki ureja naloge in pooblastila policije, pri čemer upoštevata določbe hišnega reda ter načrt varovanja območja urada.

(2) Naloge službe varovanja so:
- varovanje ljudi in premoženja na območju urada;
- nadziranje, evidentiranje in ugotavljanje upravičenosti vstopanja in izstopanja v območje urada;
- skladno z zakonskimi pooblastili površinsko pregledovanje vrhnjih oblačil in prtljage;
- nadziranje in varovanje na območju urada s pomočjo tehničnih sredstev in z obhodi;
- ukrepanje v skladu z zakonskimi pooblastili v primeru ogroženosti oseb, ki so na območju urada;
- izvajanje ukrepov za varstvo pred požarom, ki so določeni s požarnim redom;
- izvajanje zaščitnih in evakuacijskih ukrepov;
- izvajanje ukrepov za zagotavljanje javnega reda in miru v skladu s predpisi, ki urejajo to področje;
- vodenje seznama dnevne prisotnosti nastanjenih oseb;
- druge naloge, ki jih določi direktor urada in so opredeljene s pogodbo o izvajanju službe varovanja in hišnim redom.

4. člen

Nastanjene osebe morajo poleg določb hišnega reda spoštovati tudi navodila in ukrepe pristojnih oseb, ki so potrebni za organizacijo, izvajanje in vzdrževanje hišnega reda.

5. člen

Pristojne osebe enkrat dnevno preverjajo prisotnost nastanjenih oseb. Urad vodi seznam prisotnosti nastanjenih oseb.

6. člen

(1) Dejavnosti nastanjenih oseb v azilnem domu oziroma njegovih izpostavah (v nadaljnjem besedilu: azilni dom) potekajo od 7.30 do 21.30. Med 22.00 in 6.00 je nočni mir in počitek. V tem času niso dovoljene dejavnosti, ki motijo nočni mir in počitek.

(2) Vsebinski in časovni razpored dejavnosti nastanjenih oseb ter razdelitve obrokov prehrane določa direktor urada in je objavljen na oglasni deski azilnega doma.

II. VSTOP IN IZHOD IZ AZILNEGA DOMA

7. člen

(1) Vstop nastanjenih oseb v azilni dom in izhod iz njega sta dovoljena z izkaznico prosilca za mednarodno zaščito (v nadaljnjem besedilu: izkaznica), in sicer od ponedeljka do četrtka od 6.00 do 23.00 ter ob petkih, sobotah, nedeljah in praznikih do 6.00 naslednjega dne, v primeru mladoletnikov brez spremstva pa od ponedeljka do petka od 6.00 do 21.00 ter ob sobotah, nedeljah in praznikih do 23.00.

(2) Če nastanjena oseba zavrne pregled varnostnika, se mu vstop v azilni dom in izhod iz njega ne dovoli.

(3) Nastanjena oseba ob izhodu receptorju izroči ključe svoje sobe in prevzame svojo izkaznico, ob vstopu pa izkaznico vrne in prevzame ključ.

8. člen

(1) Vstop v območje azilnega doma in izhod iz njega izven ur, določenih v prvem odstavku prejšnjega člena, je mogoč z dovolilnico, ki jo lahko na predlog pristojnega socialnega delavca azilnega doma za največ sedem dni izda direktor urada. Dovolilnica mladoletniku brez spremstva se izda samo s pisnim soglasjem zakonitega zastopnika.

(2) Obrazec dovolilnice je določen v prilogi 1, ki je sestavni del te uredbe.

(3) Dovolilnica za vstop in izhod se lahko izda v naslednjih primerih:
- če je nastanjena oseba zaposlena v skladu s 87. členom zakona in narava dela zahteva odsotnost izven ur, določenih v prejšnjem členu;
- iz drugih opravičljivih razlogov, ki se ne nanašajo na prenočitev izven azilnega doma.

(4) Prošnjo za izdajo dovolilnice sprejme pristojni socialni delavec azilnega doma v času uradnih ur.

(5) Nastanjene osebe morajo pred izdajo dovolilnice socialnemu delavcu azilnega doma posredovati podatke o naslovu, kjer se bodo zadrževale, in telefonsko številko, kjer bodo ves čas odsotnosti dosegljive. Prav tako morajo predložiti dokazila, ki upravičujejo izdajo dovolilnice iz tega člena. Pristojni socialni delavec azilnega doma pred pripravo predloga za izdajo dovolilnice navedene podatke tudi preveri.

(6) Kopijo dovolilnice prejme služba varovanja. Urad vodi seznam izdanih dovolilnic.

III. GIBANJE V AZILNEM DOMU IN OBISKI

9. člen

(1) Nastanjenim osebam ni dovoljeno vstopati v prostore uprave, prostore, ki so označeni kot upravno območje, ter prostore, ki so posebej označeni z oznako prepovedi vstopa iz priloge 2, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Nastanjene osebe lahko prehajajo v nastanitvene oddelke, kamor niso nastanjene, le v primeru izvajanja določenih prostočasnih dejavnosti in obiska socialnega delavca azilnega doma. Prehajanje v druge nastanitvene oddelke je nastanjenim osebam izjemoma dovoljeno tudi z izrecnim dovoljenjem socialnega delavca azilnega doma.

10. člen

(1) Obiski nastanjenih oseb so dovoljeni vsak delovnik od 13.00 do 20.00, v soboto, nedeljo in ob praznikih pa od 10.00 do 20.00. Nastanjene osebe praviloma sprejemajo svoje obiskovalce v večnamenskem prostoru, izjemoma pa tudi v svoji sobi. Obisk je dovoljen le s predhodno izdano dovolilnico za obisk, ki jo izda pristojni socialni delavec azilnega doma. Obrazec dovolilnice za obisk je določen v prilogi 3, ki je sestavni del te uredbe.

(2) Obiskovalci ne smejo ostati v azilnem domu izven dovoljenega časa.

11. člen

(1) Obiskovalci nastanjene osebe morajo na recepciji predložiti svoj identifikacijski dokument. Obiskovalca se vpiše v seznam obiskovalcev in se mu dodeli identifikacijska kartica obiskovalca prosilca. Obiskovalci morajo identifikacijske kartice obiskovalca prosilca nositi na vidnem mestu in se v primeru izdanega dovoljenja za obisk v večnamenskem prostoru oziroma nastanitveni sobi gibati v objektu samo v spremstvu nastanjene osebe.

(2) Oblika identifikacijske kartice obiskovalca prosilca je določena v prilogi 4, ki je sestavni del te uredbe.

IV. BIVANJE V AZILNEM DOMU

12. člen

(1) Nastanjeni osebi socialni delavec azilnega doma dodeli sobo, ki je nastanjena oseba ne sme samovoljno zamenjati z drugo sobo niti odstraniti ali predelati opreme v njej.

Nastanjena oseba mora v sobo sprejeti sostanovalce, če tako odredi pristojni socialni delavec azilnega doma.

(2) Pristojne osebe imajo skupaj s službo varovanja pravico in dolžnost vstopiti v nastanitvene sobe zaradi opravljanja svojih nalog. Vstopajo praviloma v prisotnosti nastanjenih oseb, ob izrednih dogodkih, kršitvah hišnega reda, pri vzdrževanju objektov in prostorov pa lahko tudi med odsotnostjo nastanjenih oseb.

(3) Ob dodelitvi sobe socialni delavec azilnega doma seznani nastanjeno osebo s hišnim in požarnim redom ter mu izroči izvlečke hišnega in požarnega reda v njej razumljivem jeziku, kar nastanjena oseba potrdi s podpisom izjave iz priloge 5, ki je sestavni del te uredbe.

(4) Uporaba sob, skupnih prostorov in zunanjih površin je dovoljena skladno z njihovim namenom. V primeru izjemnih okoliščin se lahko spremeni kategorizacija nastanitvenih oddelkov.

(5) Uporaba skupne opreme se določi s posebnim razporedom, ki ga določi pristojni socialni delavec azilnega doma.

13. člen

Nastanjene osebe morajo v azilnem domu:
- upoštevati urnik obrokov hrane in dejavnosti;
- skrbeti za osebno higieno in higieno oblačil;
- dnevno čistiti svoje sobe, jih vsaj enkrat tedensko temeljito pospraviti in omogočiti kontrolo čistoče;
- vzdrževati čistočo skupnih prostorov in sanitarij;
- sporočiti poškodovanje skupnih prostorov in opreme pristojnemu socialnemu delavcu azilnega doma;
- dopustiti in izvajati potrebne sanitarno-dezinfekcijske ukrepe;
- v primeru suma oziroma nalezljive bolezni o tem obvestiti socialnega delavca azilnega doma;
- varovati premoženje azilnega doma pred okvarami in poškodbami;
- varčno uporabljati vodo in elektriko;
- ob vstopu v azilni dom na zahtevo službe varovanja pokazati vsebino prtljage in omogočiti površinski pregled;
- ob zapustitvi azilnega doma očistiti sobo, vrniti ključe, prejeto posteljnino, brisače in druge predmete socialnemu delavcu azilnega doma;
- o izgubi izkaznice nemudoma obvestiti socialnega delavca azilnega doma, ki nastanjeno osebo napoti na uslužbenca ministrstva, pristojnega za notranje zadeve, ki je pristojen za operativne zadeve;
- skrbeti za podaljšanje veljavnosti izkaznice;
- sušiti perilo in oblačila na za to določenih sušilnih mestih;
- ravnati se po določbah požarnega reda;
- shranjevati kolesa v kolesarnici;
- v skladu z veljavno zakonodajo ločevati odpadke;
- imeti spoštljiv odnos do pristojnih in drugih oseb;
- upoštevati navodila in odredbe pristojnih oseb.

14. člen

Nastanjene osebe same skrbijo za svojo lastnino. Denar in vrednostne predmete lahko izročijo uslužbencu, pristojnemu za finančne zadeve. V tem primeru se nastanjeni osebi izda potrdilo iz priloge 6, ki je sestavni del te uredbe.

15. člen

S predmeti, ki so jih nastanjene osebe zapustile po izselitvi iz azilnega doma, se ravna v skladu s predpisi, ki urejajo ravnanje z najdenimi predmeti.

16. člen

Starši oziroma skrbniki morajo skrbeti, da se otroci ne gibljejo brez nadzora. Predšolski otroci lahko v jedilnico vstopajo samo v spremstvu staršev oziroma skrbnikov.

17. člen

Zaradi zagotavljanja varnosti in reda je v prostorih azilnega doma prepovedano:
- izražanje rasne, verske, nacionalne, spolne, politične nestrpnosti ali druge nestrpnosti v kakršnikoli obliki;
- imeti žaljiv ali nasilen odnos do sostanovalcev, zaposlenih in obiskovalcev;
- posedovanje ali uporaba orožja ali eksplozivnih snovi;
- vlamljanje v prostore azilnega doma;
- odtujevanje predmetov;
- namerno uničevanje prostorov in opreme azilnega doma;
- omogočanje bivanja drugim osebam;
- neupoštevanje navodil in odredb pristojnih oseb;
- vnašanje ali uživanje prepovedanih drog;
- vnašanje ali uživanje alkoholnih pijač;
- igranje iger za denar;
- oviranje kontrole prisotnosti (v tem času ključ od sobe ne sme biti v ključavnici);
- neupoštevanje časa prihoda in odhoda iz azilnega doma;
- zanemarjanje sobe;
- kajenje, razen v nastanitvenih sobah, v katerih so nastanjeni samo kadilci;
- kuhanje v sobah;
- vnašanje in vodenje živali;
- vnašanje grelnih aparatov, pohištva, električnih aparatov, preprog in druge opreme, razen v izjemnih primerih, s soglasjem socialnega delavca; avdio-video naprave, računalnik in tehnični pripomočki za osebno higieno so dovoljeni;
- vnašanje oporečnih živil;
- odnašanje hrane, jedilnega pribora in posode iz jedilnice in čajnih kuhinj (hrana iz jedilnice se lahko odnaša v izjemnih primerih, ki so odobreni iz zdravstvenih razlogov, potrdilo o tem prejmeta kuhinja in služba varovanja; otroci do 14. leta starosti oziroma njihovi zakoniti zastopniki lahko iz jedilnice odnašajo otroško malico);
- namerno pisanje ter namestitev samolepilnih nalepk ali plakatov po stenah in opremi;
- sprejemanje obiskov brez dovolilnice iz 10. člena te uredbe;
- neupravičeno gibanje izven nastanitvenega oddelka azilnega doma;
- samovoljna zamenjava ključavnice;
- kršenje nočnega miru in počitka.

18. člen

Če nastanjena oseba vnese ali poskuša vnesti v azilni dom alkoholno pijačo, jo proti potrdilu začasno odvzame služba varovanja ter jo shrani v varno omaro azilnega doma. Začasno odvzeta alkoholna pijača se nastanjeni osebi na njeno zahtevo vrne ob izhodu iz azilnega doma, vendar ne prej kot v 12 urah od začasnega odvzema. Obrazec potrdila je določen v prilogi 7, ki je sestavni del te uredbe.

19. člen

Nastanjene osebe lahko religiozne dejavnosti izvajajo na način, ki ne moti drugih nastanjenih oseb oziroma njihove okolice.

20. člen

Besedilo te uredbe se izobesi na oglasni deski azilnega doma, in sicer v slovenskem, angleškem, francoskem, bosanskem, srbskem, ruskem, albanskem, turškem, paštu, kurdskem in farsi jeziku ter po potrebi v drugih, nastanjenim osebam razumljivih jezikih.

V. KONČNI DOLOČBI

21. člen

Z dnem uveljavitve te uredbe se preneha uporabljati Pravilnik o hišnem redu Azilnega doma (Uradni list RS, št. 62/11 in 22/16 – ZMZ-1).

22. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 00717-4/2017
Ljubljana, dne 11. maja 2017
EVA 2016-1711-0016

Vlada Republike Slovenije
dr. Miroslav Cerar l.r.
Predsednik

Priloga 1: Dovolilnica za vstop in izhod izven delovnega časa

Priloga 2: Oznaka prepovedi vstopa

Priloga 3: Dovolilnica za obisk

Priloga 4: Identifikacijska kartica

Priloga 5: Izjava o seznanitvi z določbami hišnega reda in požarnega reda

Priloga 6: Potrdilo o prevzemu

Priloga 7: Potrdilo o začasnem odvzemu