

Navodilo za pripravo vloge za pridobitev naziva klinika, klinični inštitut ali klinični oddelek

Bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda vloži vlogo za pridobitev ali obnovitev naziva klinika, klinični inštitut ali klinični oddelek na način, ki omogoča čim bolj enostavno in hkrati objektivno oceno njegovega dela.

Vloga je sestavljena iz treh delov.

Prvi del predstavlja opis, ki naj na kratek in pregleden način, na največ dveh straneh, predstavi poglobljene značilnosti in dogodke v dosedanem delu bolnišnice oziroma njenega oddelka ali oddelka visokošolskega zavoda in temelje izpolnjevanja formalnih meril.

Drugi del je sumaričen, tabelarni prikaz izpolnjevanja vseh predvidenih meril. Obrazec tabele je v tej prilogi. Pod rubriko "število" vlagatelj označi, katera merila izpolnjuje in to tako, da navede njihovo število; v rubriko "točke" vpiše (ob upoštevanju določb tega pravilnika), koliko točk dosega, pri čemer je treba izrecno poudariti, da mora pri tem dosledno upoštevati in odšteti morebiten prispevek soavtorjev. Zato naj se pri timskem delu, podobno kot je v navadi pri vrednotenju člankov, opredeli vso skupino, ki je uresničila določen projekt. Skupina se lahko dogovori, da posamezniku pripiše večji delež opravljenega dela, kar oceni v odstotkih. Če vlagatelj ne bo predložil ocene o deležu njegovih zaposlenih pri določenem projektu, pri čemer pa mora pridobiti soglasje ostalih soavtorjev, bo komisija štela, da so vsi enako prispevali k temu delu. Pri tem je treba upoštevati, da je za dokončno oceno o ustreznosti posameznih meril in njihovem količinskem vrednotenju pristojna samo komisija.

Tretji del sestavljajo dokazila, urejena in označena, kot zahteva tabelarni del. Npr. dokazilo o uvedbi novih strokovnih dejavnosti v državi - STO-A. Če je bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda uvedel več strokovnih dejavnosti, naj dokazila označi z zaporednimi števkami STO-A1, STO-A2 itd. Dokazila se od merila do merila razlikujejo in so natančneje določena v prilogi I tega pravilnika.

Bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda je dolžan, v natisnjeni ali elektronski obliki z digitalnim podpisom, posredovati opis svojega dela in temelje izpolnjevanja formalnih meril, pa tudi sumaričen, tabelarni prikaz izpolnjevanja vseh predvidenih meril iz tega pravilnika. Dokazila, označena z zaporednimi števkami, kot je opisano v nadaljevanju (npr. dokazilo STO-A1, STO-A2 ...), za svoje navedbe bolnišnica oziroma njen oddelek ali oddelek visokošolskega zavoda hrani pri sebi in jih je dolžan na poziv komisije predložiti na vpogled in vrednotenje v fizični ali elektronski obliki.

MERILA ZA NAZIV KLINIKA, KLINIČNI INŠTITUT ALI KLINIČNI ODDELEK

(obrazec za sumarični prikaz)

Merilo	Količina
I. POGOJI ZA DELO	
I.1. VELIKOST BOLNIŠNICE ALI NJENEGA ODDELKA ALI ODDELKA VISOKOŠOLSKEGA ZAVODA	
I.1.1. Število vseh zaposlenih	
I.1.2. Število zaposlenih z univerzitetno izobrazbo	
I.1.3. Število zaposlenih zdravnikov	
I.1.4. Število postelj	
I.1.5. Število ambulantnih pregledov	
I.1.6. Obseg dejavnosti	
I.2. ŠTEVILO IN USPOSOBLJENOST OSEBJA ZA PEDAGOŠKO DELO	
I.2.1. Število zaposlenih z nazivom redni profesor ali znanstveni svetnik	
I.2.2. Število zaposlenih z nazivom izredni profesor ali višji znanstveni sodelavec	
I.2.3. Število zaposlenih z nazivom docent ali znanstveni sodelavec	
I.2.4. Število zaposlenih z nazivom višji predavatelj in predavatelj	
I.2.5. Število visokošolskih sodelavcev (asistent, strokovni svetnik, višji strokovni sodelavec, strokovni sodelavec)	
I.2.6. Število zaposlenih, ki imajo status mentorja	
I.3. ŠTEVILO IN USPOSOBLJENOST OSEBJA ZA RAZISKOVALNO DELO	
I.3.1. Število doktorjev znanosti	
I.3.2. Število magistrrov znanosti in akademskih specialistov	
I.3.3. Število registriranih raziskovalcev	
I.3.4. Število raziskovalcev, ki sodelujejo v raziskovalnih projektih na lastnih ali drugih raziskovalnih in Situcijah	
I.3.5. Število raziskovalcev, ki sodelujejo pri mednarodnih raziskovalnih projektih	
I.4. ŠTEVILO IN USPOSOBLJENOST OSEBJA ZA VRHUNSKO STROKOVNO DELO	
I.4.1. Število višjih svetnikov	
I.4.2. Število svetnikov	
I.4.3. Število primarijev	
I.4.4. Število delavcev, ki opravljajo storitve na terciarni ravni	
I.5. MATERIALNE ZMOGLJIVOSTI - opis (priloga)	

MERILA ZA NAZIV KLINIKA, KLINIČNI INŠTITUT ALI KLINIČNI ODDELEK

(obrazec za sumaričen prikaz izpolnjevanja pogojev iz 6. člena tega pravilnika)

Število Točke

I. STROKOVNO DELO (ST)

- ST-A - delež programa bolnišnice oziroma njegovega oddelka ali oddelka visokošolskega zavoda ki se izvaja na terciarni ravni (referenčni) ravni
- ST-B - uvedba izvirnih metod diagnostike, preventve, zdravljenja in rehabilitacije (40–200 točk)
- ST-C - koristne izboljšave znanih metod (10–50 točk)
- ST-Č - prenos novih metod iz sveta v državo (10–30 točk)
- ST-D - inovacije in patenti (30 točk/enota)
- ST-E - strokovna odmevnost (2–200 točk/enota)
- ST-F - aktivne udeležbe na domačih in mednarodnih strokovnih srečanjih (1–5 točk/udeležbo)
- ST G - članstvo v uredniških odborih strokovnih revij (1–50 točk/leto)
- ST-H - recenzenstvo pri tujih strokovnih revijah (1/3 vrednosti točk objavljenega članka v reviji)
- ST-I -recenzenstvo pri domačih strokovnih revijah (3 točke/recenzijo)

Treba jih je navesti enako (z istim poimenovanjem), kakor so navedene v prilogi!

SKUPAJ I. _____

STROKOVNO ORGANIZACIJSKO DELO (STO)

- STO-A - uvedba nove strokovne dejavnosti v državi (300 točk)
- STO-B - organizacija oddelka z novo strokovno vsebino v določeni bolnišnici oziroma njenem oddelku (100 točk)
- STO-C - organizacija medn. šol, podipl. tečajev praktičnega usposabljanja in medn. Kongresov (50–200 točk)
- STO-Č - organizacija domačih šol in podipl. tečajev prakt. usposabljanja ter strokovnih srečanj
- STO-D - uredništvo medn. strokovnih zbornikov (do 20 točk/urednika; skupno največ 50 točk/zbornik)
- STO-E - uredništvo domačih strokovnih zbornikov (do 10 točk/urednika; skupno največ 30 točk/zbornik)
- STO-F - uredništvo domače strokovne revije (do 50 točk/leto; skupno največje možno število točk je 200)
- STO-G - zadolžitve v mednarodnih strokovnih organizacijah (do 10 točk/leto, skupno največ 100 točk)
- STO-H - zadolžitve v domačih strokovnih organizacijah (do 10 točk/leto in skupno največ 100 točk)
- STO-I - uspešno izvedeni naročeni strokovni projekti (do 100 točk)

SKUPAJ II. _____

IZOBRAŽEVALNO DELO (PD)

ID-A - proučevanje izvernih metod (10–40 točk)

ID-B - vabljena pregledna in plenarna predavanja (tuji zdravstveni zavodi, mednarodna srečanja) (20–40 točk)

ID-C - aktivno sodelovanje pri org. dodiplomskem in org. podipl. pouku (2 točki/uro predavanj oz. seminar)

ID-Č - vaje pri org. dodiplomskem in org. podipl. pouku (2 točki/mesec skupinskih vaj, 1 točka/mesec individ. vaj).

ID-D - mentorstvo pri strokovnem usposabljanju (pripravniki, specializanti, MR) (1 točka/mesec)

ID-E - mentorstvo pri raziskovalnem delu (15 točk na stud. RN ali dipl. delo, 25 točk/magisterij, 50 točk/doktorat).

ID-F - stalno izpopolnjevanje zdravnikov in drugi strokovnih sodelavcev (0,5–1 točka/enoto)

ID-G - izobraževalni javni nastopi (RTV, tisk, javna predavanja) (2 točki/nastop)

ID-H - doktrinski članki, pregledi, poglavja v učbenikih, monografijah, ipd. (glede na merila ZRD-A)

SKUPAJ III. _____

IV. ZNANSTVENO-RAZISKOVALNO DELO (ZRD)

ZRD-A - znanstvene publikacije - bibliografija (glede na znanstveno-strokovno tezo, 5-50 točk/članek)

ZRD-B - odmevnost (citiranost) objavljenih del (20 točk x indeks citiranosti)

ZRD-C - vodenje (nosilstvo) in sodelovanje pri raziskovalnih projektih (glede na vrednotenje projekta, 5–50 točk)

ZRD-Č - doseženi magisteriji oziroma doktorati znanosti (magisterij 25 točk, doktorat 50 točk)

SKUPAJ IV. _____

SKUPAJ: (I+II+III+IV) _____