

**PREGLED POKLICEV IN DELOVNIH MEST Z OPISOM
ZAHTEVNOSTI DEL PO TARIFNIH RAZREDIH**

I. ENOSTAVNA DELA

Enostavna fizična dela, ki se opravljajo z enostavnimi delovnimi pripomočki po enostavnem postopku in so sestavljena iz manjšega števila različnih in kratkotrajnih operacij.

Delovna mesta, za katera se ne zahteva priučevanje in za katera zadostuje nedokončana osnovna šola.

Poklici in delovna mesta: snažilka, pomožni delavec pri vzdrževalnih delih, skladiščnih delih, čistilec poslovnih prostorov, drugi nekvalificirani delavci.

II. MANJ ZAHTEVNA DELA

Manj zahtevna dela, priučena dela v proizvodnji, pri strojih in napravah, administrativno tehničnih in strokovnih službah, delovne operacije, ki se ponavljajo in izvajajo z enostavnimi in mehaniziranimi delovnimi sredstvi ali brez njih.

Delovna mesta, za katera se zahteva poleg osnovnošolske izobrazbe, še krajši eno- ali večmesečni tečaj.

Poklici in delovna mesta: čuvaj, vratar, telefonist, kurir, inkasant, reditelj, pomožni monter vodovodnih, ogrevalnih ali plinovodnih naprav, priučeni obrtni delavec, priučeni delavec vzdrževalnih strok, blagovni manipulant, pisarniški manipulant, razmnoževalec in drugi priučeni delavci ozkega profila.

III. SREDNJE ZAHTEVNA DELA

Srednje zahtevna dela in raznovrstna dela, ki se opravljajo z orodjem, stroji in napravami v proizvodnji ali administraciji. Značilno za to skupino je zahteva po večjem razumevanju delovnega procesa. Dela se praviloma opravljajo po navodilih, vendar nastopajo situacije, kjer delavec sam rešuje probleme.

Delovna mesta, za katera se zahteva do 2 leti javno priznanega poklicnega ali strokovnega izobraževanja.

Poklici in delovna mesta: vzdrževalec mehaniziranega kurjenja, vzdrževalec, evidentičar I, odčitovalec merilnih naprav, monter II, hišnik, skladiščnik, nabavljavec, voznik lahkih motornih vozil (B in C kategorije), tehnični risar, obračun obratovalnih storitev v večlastniških objektih, strojepisec, administrator II in drugi delavci s specializiranim poklicem ozkega profila.

IV. ZAHTEVNA DELA

Zahtevnejša raznovrstna strokovna dela v zvezi s pravo, izvedbo in kontrolo različnih delovnih postopkov, z raznimi orodji in napravami, pri vzdrževanju raznih objektov in naprav, obračunavanje obratovalnih stroškov, pri pripravi materiala ter zahtevna administrativno tehnična dela; spremljanje proizvodnje in poslovnih procesov in kontrole dela.

Delovna mesta, za katera se zahteva najmanj 2 leti in pol javno priznanega poklicnega ali strokovnega izobraževanja.

Poklici in delovna mesta: monter, hišnik-vzdrževalec, kurjač, strojnik kotla, vzdrževalec naprav, dvigal in visokotlačnih naprav, odčitovalec-inkasant, blagajnik, administrator I, kalkulant, obračunski referent in drugi delavci s poklicem širokega profila.

V. BOLJ ZAHTEVNA DELA

Delo pri vodenju skupin, izmen, zahtevnejša dela pri pripravi tehnične dokumentacije, pri pripravi dela, raznovrstne operacije z različnimi delovnimi sredstvi, kontrola in vodenje dela, ki pomembno vplivajo na delovno uspešnost pri drugih in zaposlovanje v celoti, zahtevnejša poslovno-administrativna in finančno-računovodska dela.

Delovna mesta, za katera se zahteva 3-letna javno priznanega poklicnega ali strokovnega izobraževanja in mojstrski delovodski ali poslovodski izpit ali delovna mesta, za katera se zahteva 4 ali 5 let javno priznanega strokovnega izobraževanja.

Poklici in delovna mesta: mojster, delovodja, poslovodja, strojni tehnik, gradbeni tehnik, elektrotehnik, kemijski tehnik, varnostni tehnik, geodetski tehnik, delovodja, komercialni tehnik, ekonomski tehnik, vodja skladišča, delovodja vzdrževalnih dejavnosti, vodja obrata, administrativno-upravni tehnik, tajnica, knjigovodja, računovodski tehnik, arhivar, glavni blagajnik, evidentičar kadrov, statistik, vodja izmene, vodja oddelka, operativni upravnik nepremičnin, referent v prometu z nepremičninami in drugi delavci s podobnimi poklici.

VI. ZELO ZAHTEVNA DELA

Samostojna strokovna dela pri pripravi, spremljanju in analitičnem proučevanju storitev in proizvodnje, poslovnih in drugih procesov, operativni in tehnološki pripravi dela, na področju komerciale, računovodstva, kadrovskega področju, priprava dokumentacije za vpis v zemljiško knjigo, cenitev nepremičnin, vodenje postopka pri prometu z nepremičninami, srednje zahtevna vodilna dela za razporeditev in kontrolo dela, svetovanje pri delu, pripravi materiala in orodja za srednje zahtevna in zahtevnejša dela pri organizacijskem, operativnem in strokovnem vodenju delovnih procesov, ka-

drovsko, administrativno in ekonomsko vodenje poslovanja delovnih enot z manj obsežnimi in manj zahtevnimi storitvenimi, proizvodnimi, delovnimi in poslovnimi procesi, zahtevnejša dela, ki se izvajajo z različnimi orodji, inštrumenti in napravami.

Delovna mesta, za katera se zahteva višja (univerzitetna) strokovna izobrazba ali delovna mesta, za katera se zahteva višja (neuniverzitetna) izobrazba.

Poklici in delovna mesta: referent za varstvo pri delu, samostojni referent, vodja službe, vodja sektorja, inženir gradbeništva, geodezije, strojništva, energetike, elektrotehniko, računalništva in informatike, komunalni inženir, varnostni inženir, organizator dela, ekonomist, komercialist, analitik, planer, pravnik, socialni delavec, kadrovik, vodja knjigovodstva, vodja računovodstva, vodja registra, nadzornik gradbišča, vodja enote za vzdrževanje nepremičnin, planer-analitik, upravnik nepremičnin in drugi delavci s podobnimi poklici.

VII. VISOKO ZAHTEVNA DELA

Zahtevna in visoko zahtevna raznovrstna dela, ki se izvajajo z različnimi napravami, zahtevnejša in zelo zahtevna dela pri pripravi, spremljanju, analitičnem proučevanju in raziskovanju storitev in proizvodnje, poslovnih in drugih procesov v komercialnih, finančnih in kadrovskih situacijah, organizacija in strokovno vodenje delovnih procesov, izdelava projektov, vodenje projektov, izvajanje cenitev nepremičnin in geodetskih dejavnosti, kadrovske, administrativno in ekonomsko vodenje poslovanja enot z zelo zahtevnimi raznovrstnimi storitvenimi, proizvodnimi in drugimi delovnimi procesi; zahtevnejša dela, ki so potrebna za razporejanje, vodenje, koordiniranje, nadzorovanje in svetovanje pri delu, v službi za pripravo, pri spremljanju, analitičnem proučevanju in raziskovanju storitev, proizvodnje ter drugih delovnih in poslovnih procesov, pri izdelavi zahtevnih tehničnih in finančnih analiz ipd.

Delovna mesta, za katera se zahteva visoka (univerzitetna) strokovna izobrazba.

Poklici in delovna mesta. dipl. gradbeni inženir, dipl. inženir arhitekt, dipl. inženir geodezije, dipl. strojni inženir, dipl. inženir računalništva, dipl. inženir za meritve in zaščito, dipl. ekonomist, dipl. pravnik, dipl. organizator dela, samostojni svetovalec, vodja vzdrževanja, vodja kadrovske službe, tehnolog, vodja nadzora investicij, vodja komerciale, vodja sektorja za upravljanje z nepremičninami, vodja sektorja za promet z nepremičninami, vodja sektorja cenilcev nepremičnin, vodja finančno-ekonomskega sektorja, vodja razvojnega sektorja, vodja projektov in drugi delavci s podobnimi poklici.

VIII. NAJBOLJ ZAHTEVNA DELA

Visoko zahtevna strokovna dela pri vodenju, izdelavi zelo zahtevnih tehničnih, finančnih, statističnih analiz, koordiniranje pri obsežnejših in najraznovrstnejših storitvenih in proizvodnih delih in drugih poslovnih procesih, izdelava investicijsko-tehnične dokumentacije, raziskovalno in razvojno delo ipd.

Delovna mesta, za katera se zahteva magisterij, specializacija ali državni izpit po končanem visokem univerzitetnem izobraževanju.

IX. IZJEMNO POMEMBNA, NAJBOLJ ZAHTEVNA DELA

Za najbolj zahtevna dela, ki so izjemnega pomena za razvoj in poslovanje podjetja, je potrebno imeti visoko strokovno teoretično znanje s pridobljenim doktoratom.